

⑩事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備

目的

利用者の安全確保と事故発生時の迅速かつ適切な対応を行うため、事故対応の手順を定める。

基本対応手順

- 1 利用者の安全確認
- 2 応急対応
- 3 医療機関への連絡(必要時)
- 4 管理者へ報告
- 5 家族へ連絡
- 6 事故報告書作成
- 7 原因分析
- 8 再発防止策の検討
- 9 社員への周知

② 事故・トラブル報告書

項目	内容
発生日	
発生時間	
発生場所	
利用者氏名	
事故種別	
事故内容	
発見者	
利用者状態	
応急処置	
受診	有・無
家族連絡	日時・内容
原因分析	
再発防止策	
記録者	

項目	内容
管理者確認	

③ ヒヤリハット報告書

項目	内容
発生日	
場所	
利用者	
内容	
発生状況	
原因	
その場の対応	
再発防止案	
報告者	
管理者確認	

※事故に至らなかった事例を共有し事故予防を行う。

④ 事故・トラブル分析シート

事故・トラブル名：

分析項目	内容
利用者要因	身体状況・認知機能等
環境要因	
社員要因	見守り・確認不足
業務要因	手順不足・情報共有不足

総合的原因

⑤ 再発防止検討シート

事故名：

対策	担当	期限

実施確認

確認日：

確認者：

⑥ 事故・トラブル統計表(年間管理)

月					合計
4月					
5月					
6月					
7月					
8月					
9月					
10月					
11月					
12月					
1月					
2月					
3月					

⑦ 事故・トラブル防止委員会議事録

開催日:

参加者:

1 事故報告

事故件数

内容

2 原因分析

3 再発防止策

4 社員周知方法

記録者:

⑧ 事故防止研修記録

研修名:事故防止研修

日時:

参加者:

研修内容

- ・事故発生時対応
- ・ヒヤリハット共有
- ・再発防止対策

意見・振り返り

記録者:

⑨ 事故対策体制整備文書

当事業所では利用者の安全確保のため以下の体制を整備している。

- 1 事故対応マニュアルの整備
- 2 事故報告書およびヒヤリハット報告制度
- 3 事故防止委員会の開催
- 4 事故分析および再発防止策の検討
- 5 研修の実施
- 6 事故統計による傾向分析

これらを通じて事故の未然防止および再発防止に取り組む。

事業所名 ハートケア港

管理者 長谷川恵美

作成日 令和8年3月9日

附則

この取組みは、令和8年3月から施行する。